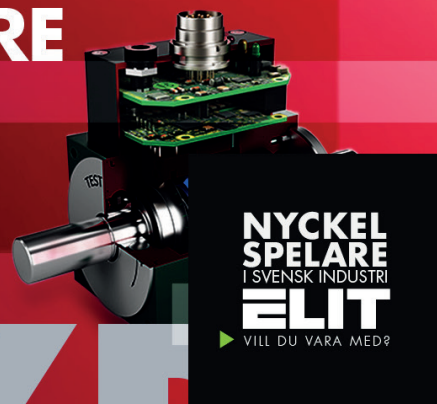




SÖK JOBB! 🔍

BLI EN NYCKELSPELARE

inom SVENSK INDUSTRI...



KRA

Vi söker ett nav till vårt ADMINTEAM på ELIT Instrument AB

Bli en nyckelspelare i svensk industri

Plats: Täby, Stockholm

Omfattning: Heltid (37,5 h/vecka) eller 75–80 %

Semester: 6 veckor

Om ELIT Instrument

Sedan 1945 har ELIT Instrument AB varit en pålitlig partner till svensk industri, med expertis inom tryck, temperatur, elsäkerhet och fastsättning. Vi representerar ett brett urval av både världsledande och specialiserade tillverkare, och erbjuder skräddarsydda lösningar som möter våra kunders unika behov. Vår verksamhet präglas av långsiktighet, kvalitet och ett starkt miljöengagemang, vilket bekräftas av våra ISO 9001- och ISO 14001-certifieringar.

Din roll hos oss

Du blir en central del av vårt Adminteam. Du kommer att arbeta med leverantörskontakter och kundförfrågningar nära samt hantera lager och logistik. Ditt arbete kommer att vara varierande och innefatta:

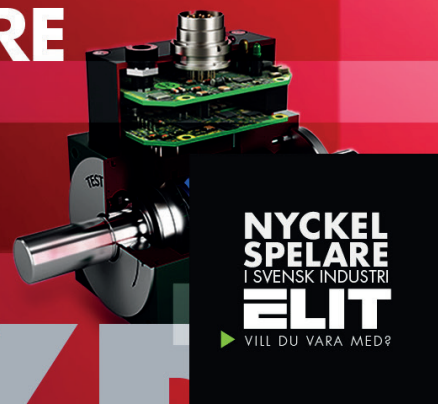
- Kommunikation med kunder & leverantörer
- Koordinering av leveranser och logistik
- Stöd till säljteamet och tekniker
- Orderhantering och fakturering
- Övriga administrativa uppgifter som bidrar till effektiva processer

Hos oss är beslutsvägarna korta och du får stort eget ansvar. Vi värdesätter initiativförmåga och ser gärna att du bidrar med förbättringsförslag och nya idéer.



SÖK JOBB! 🔍

BLI EN NYCKELSPELARE inom SVENSK INDUSTRI...



KRA

Vi erbjuder

- En dynamisk arbetsmiljö i ett stabilt och familjärt företag
- Möjlighet till deltid (75–80 %) för att passa din livssituation
- Semester med 6 veckors ledighet
- Nära samarbete med ledning och kollegor
- Chans att utvecklas inom ett företag med lång erfarenhet och stark framtidstro
- Friskvård & Tjänstepension
- Resultatbaserad årsbonus

Vem är du?

Vi söker dig som:

- Har erfarenhet av administrativt arbete, gärna inom kundservice eller logistik
- Är strukturerad, noggrann och serviceinriktad
- Trivs med att arbeta både självständigt och i team
- Har goda kunskaper i svenska och engelska, både i tal och skrift
- Är bekväm med att använda olika IT-system och Office-programvaror

Ansökan

Är du redo att ta nästa steg i din karriär och bli en del av ELIT Instrument AB? Skicka din ansökan med CV och personligt brev till career@elit.se. Märk din ansökan med "ER NYA ADMINKLIPPA".

Vi ser fram emot att höra från dig!